|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN BÌNH THẠNH**TRƯỜNG TIỂU HỌC** **PHAN VĂN TRỊ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 04 /PA-PVT | *Bình Thạnh, ngày 24 tháng 01 năm 2022* |

**PHƯƠNG ÁN**

**Đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học**

**Năm học: 2021 - 2022**

*Căn cứ Quyết định số 3900/QÐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;*

*Căn cứ Công văn 3997/KH-UBND ngày 30/11/2021 của của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;*

*Căn cứ Công văn số 3428/SGDĐT-CTTT ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc chuẩn bị tổ chức học tập trực tiếp trở lại tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thánh phố Hồ Chí Minh;*

*Căn cứ công văn số 3430/SGDĐT-GDTH ngày 01/12/2021 về một số hướng dẫn chuyên môn để tổ chức dạy học cho học sinh tiểu học theo kế hoạch số 3997/KH-UBND của UBND TP.HCM (Hướng dẫn tổ chức cho học sinh tiểu học Thành phố HCM tham gia học tập trực tiếp trong giai đoạn từ 13/12/2021 đến 25/12/2021);*

*Căn cứ Công văn số 267/KH-UBND ngày 03/12/2021 của UBND quận Bình Thạnh về Kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;*

Trường tiểu học Phan Văn Trị xây dựng Phương án đảm bảo an toàn công tác phòng chống dịch COVID-19 trong trường học năm học 2021 - 2022 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:**

1. **Mục đích:**
* Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19, hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của đơn vị.
* Chủ động phòng chống dịch tại cơ sở giáo dục theo nguyên tắc: kiểm soát nguy cơ lây nhiễm, phát hiện sớm ca nhiễm, cách ly, khoanh vùng kịp thời, không để dịch lây lan.
* Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh nhằm ngăn chặn sự xâm nhập và lây lan của dịch bệnh; chủ động ứng phó có hiệu quả nhất góp phần bảo vệ chăm sóc và nâng cao sức khỏe CB, GV, NV, HS trong nhà trường; nếu xảy ra dịch trên địa bàn hạn chế tối đa dịch COVID-19 đối với CB, GV, NV, HS.
* Xây dựng các phương án phòng, chống dịch COVID-19 theo các mức độ nguy cơ.
* Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch COVID-19 theo các phương án.
1. **Yêu cầu:**
* Căn cứ hướng dẫn, quy định chung của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 Thành phố vể biện pháp phòng chống dịch COVID-19, dựa vào cấp độ dịch, chủ động xây dựng phương án tổ chức hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp phù hợp tình hình dịch bệnh và điều kiện thực tế của trường.
* Phương án phải đáp ứng các yêu cầu của phòng chống dịch, đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường…
* Tổ trưởng các tổ, GVCN có trách nhiệm tuyên truyền và triển khai kế hoạch phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại bộ phận và lớp mình phụ trách; quán triệt nghiêm túc sự chỉ đạo của UBND TP, Sở GD&ĐT và các cấp về công tác phòng, chống dịch bệnh.
* Chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện, sẵn sàng ứng phó với mọi tình huống khi có dịch xảy ra; đảm bảo thông tin đầy đủ kịp thời về diễn biến dịch bệnh, không để cán bộ giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV), học sinh (HS) hoang mang lo lắng, ảnh hưởng xấu tới tâm lý, hoạt động học tập của nhà trường và sinh hoạt của cộng đồng.
* Mỗi CB, GV, NV, HS nhà trường nắm chắc hiểu đúng về tình hình dịch bệnh từ đó tích cực tuyên truyền, chủ động có biện pháp phòng ngừa dịch bệnh đúng đắn, trách nhiệm cho bản thân, gia đình và cộng đồng.

**II. TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ:**

1. **Tổng số CB, GV, NV:** 46 nhân sự, trong đó:
* BGH: 2 nhân sự;
* GV: 21 nhân sự;
* NV: 23 nhân sự.
1. **Tổng số học sinh:** 694 học sinh, trong đó:
* Khối 1: 139 học sinh;
* Khối 2: 118 học sinh;
* Khối 3: 135 học sinh;
* Khối 4: 173 học sinh;
* Khối 5: 129 học sinh.
1. **Nhân viên y tế**:

Nhân viên phụ trách công tác y tế:

* Họ và tên: Đào Thiên Định
* Số điện thoại: 0928.020.098
* Email: thiendinh5196@gmail.com
* Trình độ chuyên môn: Trung cấp sư phạm.
1. **Cán bộ đầu mối phụ trách công tác phòng, chống dịch tại đơn vị**
* Họ và tên: Nguyễn Thị Hiền
* Số điện thoại: 0933.192.899
* Email: nthien@moet.edu.vn
* Trình độ chuyên môn: Đại học.

**III. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19:**

1. **Các khu vực, phòng có tập trung đông người tại đơn vị:**
* Khu vực nhà để xe.
* Phòng HĐSP, phòng lớp học.
* Cổng ra vào.
* Căn tin.
1. **Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn:**
* Tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, bình uống nước, máy tính, nút bấm điều khiển dùng chung, micro, nút bấm micro, mặt bàn học, bàn làm việc,…)

**IV. PHƯƠNG ÁN PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TRONG TRƯỜNG HỌC:**

1. **Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới:**
* Phối hợp với Trung tâm phường hướng dẫn cho nhân viên y tế nhà trường về kỹ thuật giám sát, biện pháp phòng, chống dịch bệnh; cách phối hợp xử lý ổ dịch.
* Tổ chức khai báo y tế, đo thân nhiệt, sát khuẩn tay đối với người lao động, người đến liên hệ công việc trước khi vào trong trường;
* Đối với người đến liên hệ công việc: quy định rõ ràng phạm vi di chuyển bên trong trụ sở cơ sở giáo dục;
* Xây dựng thông điệp truyền thông; đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kịp thời cung cấp thông tin về phòng chống dịch bệnh CovID-19 theo tài liệu tuyên truyền của ngành y tế để cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh sinh viên không hoang mang lo lắng.
* Khuyến cáo 100% CB, GV, NV, HS thực hiện nguyên tắc 5K, đặc biệt là sử dụng khẩu trang đúng cách khi đến trường và đến các nôi công cộng đông người.
* Hằng ngày tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh trường lớp học, công trình vệ sinh đảm bảo luôn sạch sẽ; khuyến cáo CB, GV, NV, HS rửa tay xà phòng đúng cách trước khi đến trường và trước khi ra về.
* Thường xuyên theo dõi và báo cáo tình hình diễn biến dịch bệnh hằng ngày của CB, GV, NV, HS cho BCĐ nhà trường trước 11g00 để BCĐ tổng hợp theo dõi và báo cáo cấp trên (nếu có); đảm bảo các điều kiện, phương án sẵn sàng ứng phó khi có dịch xảy ra.
1. **Phương án xử lý khi xảy ra ca nghi nhiễm hoặc F0 trong trường học:**
	1. **Trường hợp phát hiện người nghi nhiễm COVID-19 tại trường:**
* **Khi phát hiện người có một trong các triệu chứng nghi ngờ nhiễm COVID-19 (sốt, ho, khó thở,…):**
* CB, GV, NV thông báo ngay cho Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của trường và Tổ An toàn COVID-19 (Cô Nhung, Cô Hiền, Thầy Định);
* Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có trường hợp nghi ngờ đến phòng cách ly tạm thời;
* Lực lượng đã được phân công hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời.
* Phân công phân luồng lối đi và dẫn trường hợp nghi nhiễm đến phòng cách ly tạm thời: Thầy Định.
* Thầy Định phụ trách y tế gọi điện thoại cho đến trạm y tế Phường 11 (Bác sĩ Đinh Nho Tài - Trường trạm - ĐT: 090.335.5489: để được tư vấn, xét nghiệm và đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị nếu cần.
* Nếu người nghi ngờ mắc bệnh là học sinh, GVCN lớp thông báo ngay cho phụ huynh, người giám hộ để phối hợp xử lý.
	1. **Trường hợp phát hiện HS nhiễm COVID-19 tại trường:**
* **Bước 1:**
* Thầy Định phụ trách y tế thông báo kết quả dương tính cho Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch (Cô Nhung) và Tổ an toàn COVID-19 (Cô Hiền - Tổ trưởng tổ COVID-19) của trường và phụ huynh học sinh.
* Thầy Định, và GVCN lớp có HS dương tính đưa HS đến phòng cách ly tạm thời.
* Thầy Định: Thông báo ngay đến trạm y tế phường 11 để phối hợp triển khai các biện pháp phòng, chống dịch;
* **Bước 2:**
* Hiệu trưởng, BS Tài (Trưởng Trạm Y tế Phường 11) và Thầy Định cùng đánh giá tình trạng sức khỏe của HS là F0:

+ Nếu HS có dấu hiệu suy hô hấp, thở nhanh hoặc khó thở hoặc SPO2 dưới 96% thì BS Tài liên hệ và chuyển F0 đến bệnh viện có khoa / đơn vị COVID-19 trên cùng địa bàn, hoặc chuyển đến bệnh viện dã chiến điều trị COVID-19 gần nhất bằng xe cấp cứu.

+ Nếu F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: Thầy Định sẽ tư vấn, hướng dẫn phụ huynh đưa HS về nhà để được cơ sở y tế địa phương nơi cư trú tiếp cận xử lý theo quy định.

* **Bước 3:**
* GVCN Lớp có học sinh F0 tạm ngưng ngay tiết học.
* Cô Nga, Cô Như và bảo mẫu lớp vệ sinh khử khuẩn lớp học.
* Thầy Định, Cô Thảo phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ HS, GV có mặt trong lớp (F1) bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 3 người).
* Các lớp học khác hoạt động bình thường.
* **Bước 4:**
* Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 cùng Tổ An toàn COVID-19 cùng theo dõi F1 bao gồm tất cả HS, GV trong cùng lớp học với F0 cho đến khi có toàn bộ kết quả xét nghiệm là âm tính.
* Nếu HS, GV là F1 đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 đủ liều hoặc đã khỏi bệnh COVID-19 thì được đi học và làm việc bình thường nhưng tuân thủ 5K.
* Thầy Định, Cô Thảo phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 sẽ cho xét nghiệm lại vào ngày thứ 3, thứ 7 và tiếp tục mỗi 7 ngày bằng phương pháp xét nghiệm nhanh kháng nguyên cho đến khi không còn phát hiện F0; khai báo sức khỏe mỗi ngày bằng mã QR cho nhà trường và xét nghiệm ngay khi có triệu chứng.
* Nếu học sinh, giáo viên là F1 chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 đầy đủ hoặc đã tiêm đủ liều vắc xin nhưng có yếu tố nguy cơ như béo phì, mắc bệnh nền thì cách ly tại nhà theo quy định, Thầy Định và trạm y tế địa phương nơi cư trú sẽ nhận khai báo sức khỏe mỗi ngày; xét nghiệm nhanh kháng nguyên vào ngày thứ 14 hoặc ngay khi có triệu chứng.

**Lưu ý:** **Nếu trong cùng một ngày phát hiện từ 02 trường hợp F0 trở lên ở 02 lớp học khác nhau, trường tổ chức ngay việc xét nghiệm tầm soát theo quy mô như sau:**

* **02 lớp ở cùng tầng:** Thầy Định, Cô Thảo phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 sẽ tổ chức xét nghiệm kiểm tra cho HS, GV của tất cả các lớp học trên cùng tầng, xét nghiệm theo từng lớp.
* **02 lớp ở khác tầng, cùng khối nhà:** xét nghiệm kiểm tra cho HS, GV của tất cả các lớp học trong cùng khối nhà. Phân công:

+ Thầy Định, Cô Thảo phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 tổ chức xét nghiệm từng lớp cùng 1 tầng.

+ Cô Yến Oanh, Cô Diệu Phương phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 xét nghiệm từng lớp cùng 1 tầng.

1. **Trường hợp học sinh phát hiện nhiễm COVID-19 tại nhà:**
* **Khi nhận thông tin từ gia đình:**
* GVCN Lớp có học sinh F0 tạm ngưng ngay tiết học.
* Cô Nga, Cô Như và bảo mẫu lớp vệ sinh khử khuẩn lớp học.
* Thầy Định, Cô Thảo phối hợp cùng Trạm Y tế Phường 11 xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ HS, GV có mặt trong lớp (F1) bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 3 người).
* Các lớp học khác hoạt động bình thường.
1. **Trường hợp người lao động phát hiện nhiễm COVID-19 tại trường:**
* **Bước 1:**
* Thầy Định phụ trách y tế thông báo kết quả dương tính cho Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch (Cô Nhung) và Tổ an toàn COVID-19 (Cô Hiền - Tổ trưởng tổ COVID-19) của trường.
* Tiếp tục cách ly tạm thời người lao động là F0.
* Thầy Định: Thông báo ngay đến trạm y tế phường 11 để phối hợp triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.
* **Bước 2:**
* Đánh giá tình trạng sức khỏe của F0:

+ Nếu phát hiện F0 có dấu hiệu suy hô hấp (thở nhanh hoặc khó thở hoặc SPO2 dưới 96%): Thầy Định và nhân viên Trạm y tế phường 11 liên hệ và chuyển F0 đến bệnh viện có khoa / đơn vị COVID-19 trên cùng địa bàn, hoặc chuyển đến bệnh viện dã chiến điều trị COVID-19 gần nhất bằng xe cấp cứu.

+ Nếu F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: Thầy Định và nhân viên Trạm y tế phường 11 tư vấn và hướng dẫn F0 tự đánh giá mức đạt các tiêu chí cách ly tại nhà (theo Quyết định số 4038/QĐ-BYT ngày 21/8/2021 về việc ban hành “Hướng dẫn tạm thời về quản lý người nhiễm COVID-19 tại nhà”).

+ Nếu đủ điều kiện cách ly tại nhà và đảm bảo phòng ngừa lây nhiễm cho người cùng hộ nhất là người có nguy cơ cao (người trên 65 tuổi, người trên 50 tuổi có bệnh nền, người béo phì có BMI > 25, phụ nữ mang thai và sau sinh 2 tuần), bộ phận y tế tại cơ sở giáo dục liên hệ trung tâm y tế quận, huyện nơi đơn vị hoạt động để quản lý và hỗ trợ chuyển thông tin F0 đến trung tâm y tế quận, huyện nơi F0 cư trú để tiếp nhận chăm sóc, cung cấp gói thuốc điều trị (gói A-B và C) và quản lý trong thời gian F0 cách ly tại nhà theo quy định

+ Nếu không đủ điều kiện cách ly tại nhà: F0 tự đề nghị địa điểm cách ly phù hợp (cơ sở cách ly tập trung tại phường, quận, cơ sở cách ly có thu phí…)

* **Bước 3:**
* Tạm ngưng hoạt động ở khu vực, bộ phận xảy ra ca nhiễm F0.
* Cô Nga, Cô Như thực hiện vệ sinh khử khuẩn,
* Thầy Định, Cô Thảo xét nghiệm cho tất cả F1 bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 3 người).
* Cô Hiền, Cô Yến Oanh xác định F1 là những người tiếp xúc gần với F0 ở khoảng cách dưới 2m trong thời gian trên 15 phút như ngồi cùng bàn làm việc, ngồi cùng bàn ăn, kể cả đối với HS của các lớp do GV là F0 trực tiếp giảng dạy.
* **Bước 4:**
* Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 cùng Tổ An toàn COVID-19 cùng theo dõi theo dõi F1:

+ F1 đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 đủ liều hoặc đã khỏi bệnh COVID-19: làm việc bình thường nhưng tuân thủ Nguyên tắc 5K.

+ F1 chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 đầy đủ hoặc đã tiêm đủ liều vắc xin nhưng có yếu tố nguy cơ như béo phì, mắc bệnh nền: cách ly tại nhà theo quy định, khai báo sức khỏe mỗi ngày cho nhà trường và trạm y tế nơi cư trú; xét nghiệm nhanh kháng nguyên vào ngày thứ 14 hoặc ngay khi có triệu chứng.

* F1 phải khai báo sức khỏe mỗi ngày cho y tế và xét nghiệm ngay khi có triệu chứng.
* Thấy Định, Cô Thảo thực hiện xét nghiệm lại cho F1 vào ngày thứ 3, thứ 7 và tiếp tục mỗi 7 ngày bằng phương pháp xét nghiệm nhanh kháng nguyên cho đến khi không còn phát hiện F0.
1. **Trường hợp người lao động phát hiện nhiễm COVID-19 tại nhà:**
* **Khi nhận được thông tin:**
* Tạm ngưng hoạt động ở khu vực, bộ phận xảy ra ca nhiễm F0.
* Cô Nga, Cô Như thực hiện vệ sinh khử khuẩn,
* Thầy Định, Cô Thảo xét nghiệm cho tất cả F1 bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 3 người).
* Cô Hiền, Cô Yến Oanh xác định F1 là những người tiếp xúc gần với F0 ở khoảng cách dưới 2m trong thời gian trên 15 phút như ngồi cùng bàn làm việc, ngồi cùng bàn ăn, kể cả đối với HS của các lớp do GV là F0 trực tiếp giảng dạy.

**V.** **KẾ HOẠCH TỔ CHỨC DIỄN TẬP CÁC PHƯƠNG ÁN PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TRONG TRƯỜNG HỌC:**

1. **Tổ chức diễn tập:**
* Tổ chức phổ biến nội dung kiến thức, kỹ năng nhận biết, cách xử trí tình huống liên quan đến dịch bệnh Covid-19 cho giáo viên, người làm việc trong nhà trường theo một số tài liệu:

+ Quyết định số 3638/QĐ-BYT ngày 30/7/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành “Hướng dẫn tạm thời giám sát và phòng, chống COVID-19”; Sổ tay bảo đảm an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học (Ban hành theo Quyết định số 2566/QĐ-BGDĐT ngày 09/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT); Tài liệu truyền thông nâng cao năng lực phòng chống dịch, bệnh COVID-19 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong trường học (Ban hành kèm theo Quyết định số 3822/QĐ-BGDĐT ngày 23/11/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT); Tài liệu truyền thông hướng dẫn phòng chống dịch bệnh Covid-19 dành cho trẻ em mầm non và học sinh phổ thông (Ban hành kèm theo Quyết định số 3822/QĐ-BGDĐT ngày 23/11/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT); Danh mục những việc cần làm để phòng chống dịch Covid-19 trong trường học.

+ Hướng dẫn số 6666/BYT-MT, ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế Hướng dẫn phòng chống dịch Covid-19 tại cơ quan đơn vị.

+ Ngày 09/02/2022: Mời Ông Đinh Nho Tài **-** Trưởng **T**rạm Y tế Phường 11, tập huấn cho CB, GV, NV của nhà trường công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19: vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 để thực hiện đúng hướng dẫn phòng, chống dịch tại nhà trường; Công văn số 9038/SYT-NVY ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Sở Y tế về Hướng dẫn tạm thời Phương án kiểm soát dịch COVID-19 trong trường học;

1. **Công tác tuyên truyền:**
* Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh COVID-19 bằng cách tích hợp trong giảng dạy các bộ môn, in panô, áp phích treo những nơi dễ nhìn và có nhiều người qua lại, in quy trình rửa tay để trước các vòi nước; dùng tài liệu, clíp của Bộ Y tế giới thiệu công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 để tuyên truyền tới tất cả cán bộ, giáo viên và học sinh trong toàntrường.
* Tăng cường hệ thống thông tin liên lạc với phụ huynh học sinh qua các kênh thông tin mạng xã hội, sổ liên lạc điện tử, App eNetViet... để cùng với gia đình theo dõi sức khỏe học sinh; cung cấp thông tin về hoạt động phòng, chống dịch của nhà trường, địa phương và các vùng lân cận.

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

* 1. **Thành lập BCĐ phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và phân công nhiệm vụ theo Quyết định số 96/QĐ-PVT gồm 07 thành viên** (có QĐ kèm theo)
	2. **Thành lập Tổ phòng chống dịch Covid-19 năm học 2021-2022 theo Quyết định số 98/QĐ-TH.PVT và phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên** (có Quyết định kèm theo)
	3. **Các nội dung yêu cầu đối với CB, GV và HS:**

**3.1. Yêu cầu chung:**

* **Vệ sinh trường học trước khi HS đến trường:**
* Thực hiện khử khuẩn phòng chống dịch COVID-19 theo Công văn số 9038/SYT-NVY ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Sở Y tế về Hướng dẫn tạm thời Phương án kiểm soát dịch COVID-19 trong trường học. Cụ thể:

+ Khử khuẩn, tổng vệ sinh trường lớp chuẩn bị buổi họp PHHS lớp một trực tiếp tại trường.

+ Phun khử khuẩn các phòng học và khuôn viên trường; Tổ phục vụ tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị đón HS đến trường.

+ Khử khuẩn các phòng học và khuôn viên trường.

* **Bảo đảm các điều kiện phòng, chống dịch:**
* Đảm bảo đủ nước uống cho học sinh bảo đảm an toàn thực phẩm trong nhà trường; chuẩn bị đủ cơ sở vật chất (phòng y tế, phòng cách ly tạm thời) tại nhà đa năng; có kế hoạch mua sắm trang thiết bị y tế, thiết bị đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, khẩu trang, xà phòng... để phục vụ công tác phòng chống dịch theo quy định.
* Bố trí đủ khu vực rửa tay có xà phòng và nước sạch; nhà vệ sinh sạch sẽ; trang bị đủ dụng cụ đựng rác thải, chất thải có nắp đậy kín; đảm bảo luôn đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn;

**3.2. Đối với các CB, GV, NV, HS:**

*3.2.1. Trách nhiệm của các thành viên trong trường học:*

* **Giáo viên chủ nhiệm:**
* Thông tin cho học sinh và cha mẹ học sinh các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại trường học để cha mẹ học sinh và học sinh yên tâm. Đồng thời hướng dẫn các biện pháp bảo vệ sức khỏe, vệ sinh cá nhân ở nhà và ở trường; cách tự theo dõi sức khỏe, cách nhận biết, phát hiện những biểu hiện nghi nhiễm COVID-19 để dự phòng.
* Phối hợp với CMHS, yêu cầu HS theo dõi nhiệt độ, biểu hiện rát họng, đau họng, ho, sốt, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người - mệt mỏi - ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì cho con nghỉ ở nhà và thông tin ngay tới nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị kịpthời;
* Cho học sinh ở nhà nếu học sinh đó đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế và thông báo cho cha mẹ, người đưa đón học sinh không vào trường khi đưa, đón con.
* **Nhân viên Y tế:**
* Thầy Định tham mưu với Hiệu trưởng thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19, Tổ An toàn COVID-19 trong nhà trường; xây dựng kế hoạch, phương án xử trí tình huống khi có dịch COVID-19 xâm nhập vào trường học; triển khai kế hoạch khử khuẩn, vệ sinh môi trường, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu phòng chống dịch.
* Liên hệ với trạm y tế Phường 11 để được hướng dẫn, phối hợp triển khai công tác phòng chống dịch COVID-19 tại trường.
* Phụ trách bao quát chung đảm bảo đủ điều kiện về trang thiết bị y tế phòng chống dịch theo quy định; phụ trách phòng cách ly tạm thời tại phòng giáo viên.
* Trực tiếp phối hợp với Trạm Y tế Phường 11 để xử lý các tình huống khi có xuất hiện các F0, F1 tại trường.
* Báo cáo tình hình dịch bệnh hàng ngày theo yêu cầu của Sở và Phòng (Phối hợp cùng Cô Phúc văn thư).
* **Giáo viên và Nhân viên khác:**
* Tự theo dõi sức khỏe, thân nhiệt, nếu có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người - mệt mỏi - ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì chủ động nghỉ ở nhà và báo với nhà trường, đồng thời đến ngay cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị kịp thời; không phải đến trường làm việc nếu đang thực hiện cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.
* **Đối với HS và CMHS:**
* Cha mẹ học sinh có trách nhiệm theo dõi sức khỏe cho học sinh ở nhà, đo nhiệt độ cho học sinh. Nếu học sinh có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người - mệt mỏi - ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì chủ động nghỉ học, đến ngay cơ sở y tế để được khám, theo dõi và điều trị; học sinh không phải đến trường khi đang thực hiện cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

*3.2.2. Trong thời gian học sinh học tập tại trường:*

* **Trách nhiệm của nhà trường:**

 - Căn cứ diễn biến dịch bệnh tại địa phương, nếu trên địa bàn trường học dịch COVIDi-19 chưa được kiểm soát thì nhà trường linh hoạt trong việc tổ chức chào cờ đầu tuần, có thể tổ chức theo lớp; bố trí giờ vào lớp, giải lao, tan học xen kẽ giữa các khối lớp; thể dục giữa giờ đảm bảo khoảng / giãn cách an toàn; tạm thời không tổ chức các hoạt động tập trung đông người, tham quan thực tế, dã ngoại, trải nghiệm.

 - Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

 - Hàng ngày tổ chức kiểm tra thân nhiệt và tình hình sức khỏe dịch bệnh cho toàn thể CB, GV, NV, HS.

 - Hàng ngày thực hiện khử khuẩn, lau bề mặt thường xuyên tiếp xúc bằng chất tẩy rửa thôngthường;

 - Mỗi ngày một lần, sau giờ học nhà trường phối hợp công ty phun khử khuẩn trường lớp; tổ chức phục vụ lau khử khuẩn nền nhà, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, phòng chức năng; dọn vệ sinh, cọ rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh. Hạn chế sử dụng dụng cụ học tập bằng các vật liệu không khử khuẩn được.

 - Mỗi ngày hai lần, sau giờ học buổi sáng và cuối ngày nhà trường tổ chức lau khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lancan.

 - Trong trường hợp có học sinh, người làm việc trong trường có yếu tố dịch tễ liên quan đến COVID-19 thì phải thực hiện khử khuẩn theo khuyến cáo và hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.

 - Cuối mỗi buổi học, bổ sung kịp thời đầy đủ xà phòng, dung dịch sát khuẩn, trang thiết bị phục vụ cho buổi học sau.

 - Thầy Định trực y tế, phòng chống dịch trong suốt quá trình học sinh có mặt ở trường và liên hệ thường xuyên với Trạm Y tế Phường 11 theo quy định để được hướng dẫn và hỗ trợ.

 - Phân công trực BCĐ tất cả các ngày trong tuần để nắm bắt tình hình dịch bệnh tổng hợp báo cáo kịp thời về BCĐ nhà trường và cấp trên theo quy định. *(ít nhất 03 người / ngày: LĐ-NV-BV).*

* **Trách nhiệm của các thành viên trong trường học:**
* Đối với Giáo viên:

+ Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở và đánh giá học sinh: vệ sinh đầu buổi, giữa buổi, cuối buổi (có sổ theo dõi kèm theo tại mỗi lớp), mỗi HS có chai nước uống riêng, không dùng chung chai, cốc, rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vàolớp.

+ Ngày đầu tiên đi học trở lại, giáo viên chủ nhiệm thông báo quy định, phát cho học sinh tờ danh mục “Những việc học sinh cần làm tại trường” để phòng tránh mắc bệnh COVID-19 và hướng dẫn cho học sinh cách thựchiện.

+ Hàng ngày, trước khi vào mỗi tiết học, giáo viên điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không. Nếu có, giáo viên đưa ngay học sinh đến phòng y tế để kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời.

+ Giáo viên tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường và phòng chống dịch COVID-19 theo sự phân công của nhàtrường.

+ Khi giáo viên cảm thấy có ít nhất một trong các biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến phòng y tế ngay để được kiểm tra, theo dõi, cách ly.

+ Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

* Đối với Nhân viên Y tế:

+ Liên hệ với trạm y tế Phường 11 để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ triển khai công tác phòng chống dịch Covid- 19 tại nhà trường;

+ Tham mưu với Hiệu trưởng: Thành lập “Tổ An toàn COVID-19” tại trường học do Hiệu trưởng làm tổ trưởng, cán bộ y tế hoặc giáo viên kiêm nhiệm công tác y tế trường học làm tổ phó thường trực, các thành viên là các thành phần liên quan; xây dựng kế hoạch và triển khai công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường trong trường học, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường; bố trí phòng y tế tại trường họcvới đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 22/5/2016 về công tác y tế trường học và bố trí khu riêng để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ công nhân viên có biểu hiện ho, sốt, khó thở (trong trường hợp cần thiết).

+ Phối hợp với giáo viên lập sổ theo dõi, theo dõi sức khỏe học sinh để phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi.

+ Khi phát hiện học sinh, người làm việc trong trường có có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người - mệt mỏi - ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho Trạm Y tế Phường 11 và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế có trách nhiệm cung cấp khẩu trang y tế, hướng dẫn sử dụng khẩu trang đúng cách cho đối tượng nêu trên.

+ Kiểm tra hàng ngày và báo cáo ban giám hiệu bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng y tế.

+ Tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường hàng ngày, tuần, tháng cho Hiệu trưởng / Tổ An toàn COVID-19.

+ Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

* Cô Lê Bùi Minh Châu - Kế toán chịu trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện CSVC, tài chính phòng chống dịch theo yêu cầu của BCĐ.
* Các GVCN - UV chịu trách nhiệm thực hiện việc tuyên truyền, phòng chống dịch đối với HS và CMHS, thường xuyên nắm bắt, kiểm tra tình hình diễn biến tình hình dịch bệnh HS lớp chủ nhiệm và báo cáo BCĐ theo quy định.
* Đối với Học sinh:

+ Rửa tay với nước sạch và xà phòng thường xuyên vào các thời điểm: trước khi vào lớp, trước và sau khi ăn, sau khi ra chơi, nghỉ giữa giờ, sau khi đi vệ sinh, khi tay bẩn.

+ Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (bằng khăn giấy / khăn vải / khăn tay / ống tay áo). Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay. Không đưa tay lên mắt, mũi miệng.

+ Mang cốc / bình nước, khăn mặt, khăn lau tay, gối, chăn,… để dùng riêng tại lớp (nếu cần).

+ Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như cốc, bình nước, khăn mặt, khăn lau tay, gối, chăn…

+ Không khạc, nhổ bừa bãi.

+ Bỏ rác đúng nơi quy định.

+ Nếu cảm thấy có ít nhấ một trong các triệu chứng: sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho giáo viên chủ nhiệm.

+ Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

* Đối với Nhân viên Bảo vệ:

*+* Không cho học sinh tập trung, tụ tập đông người tại sân trường, cổng trường.

+ Không cho người đưa, đón học sinh vào trường khi đưa đón con.

+ Không cho học sinh ra khỏi trường trong giờ học.

+ Hạn chế không cho người không có nhiệm vụ vào trường.

+ Những người không phải là cán bộ, giáo viên của nhà trường (gọi là khách) khi đến làm việc, bảo vệ phải thực hiện những việc sau: Báo với Ban giám hiệu nhà trường, Ghi lại tên, địa chỉ, số điện thoại, ngày giờ ra vào trường; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không đi vào khu vực khác không cần thiết. Hỏi xem họ có bị sốt, ho, khó thở không. Nếu có thì không cho vào trường. Đeo thẻ người đến liên hệ công tác do bảo vệ cấp.

+ Đeo khẩu trang khi tiếp xúc với khách.

+ Nhắc nhở học sinh, giáo viên, cán bộ nhà trường, khách đến làm việc không khạc nhổ, vứt rác bừa bãi.

+ Khi bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến phòng y tế ngay để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.

+ Bảo vệ tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có ít nhất một trong số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau họng, khó thở, đau người - mệt mỏi - ớn lạnh, giảm hoặc mất vị giác hoặc khứu giác thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Bảo vệ không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

*3.2.3. Sau khi học sinh rời trường học:*

* Cô Thảo, Cô Hòa, GVCN và Thầy Định:

+ Thực hiện nghiêm giãn cách và phân luồng khi ra khỏi cổng trường (có kế hoạch phân luồng kèm theo). Người thực hiện: HS; Người kiểm tra giám sát, đánh giá: cô Hiền.

+ Nhắc nhở học sinh đeo khẩu trang trên đường về nhà, khi về nhà bỏ khẩu trang vào thùng rác.

+ Nhà trường phối hợp với Trạm Y tế Phường 11 duy trì việc vệ sinh, khử trùng trường lớp (dự kiến mỗi kỳ 2 lần, nếu có dịch thì tăng cường trước khi và sau khi nghỉ dịch).

+ Kiểm tra, rà soát, bổ sung nước sát khuẩn, xà phòng và các vật dụng khác cho buổi học tiếp theo.

* Các thành viên BCĐ phụ trách các lĩnh vực chủ động nắm bắt thông tin diễn biến tình hình dịch bệnh theo từng buổi, báo cáo kịp thời BCĐ nhất là các trường hợp bất thường, khẩn cấp ngay trong buổi bằng điện thoại.
* Mọi CB, GV, NV, HS khi có thông tin dịch bệnh liên quan đến cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh, học sinh nhà trường báo cáo ngay cho BCĐ theo các số điện thoại: 0908411011 (đ/c Nhung), 0912306839 (đ/c Hiền); 0928020098 (thầy Định).

Trên đây là phương án đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh COVID-19 và các tình huống xử trí khi có trường hợp mắc COVID-19 của Trường Tiểu học Phan Văn Trị năm học 2021 - 2022, đề nghị tất cả CB, GV, NV và học sinh toàn trường nghiêm chỉnh thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu báo ngay về Ban giám hiệu trường để kịp thời xem xét, giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT quận;- BCĐ phòng chống dịch;- Tổ chuyên môn, GV-NV;- Lưu: VT, YT. | **HIỆU TRƯỞNG***(Đã ký)***Dương Thị Nhung** |